

**ЦИКЛОГРАММА РАБОТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА С УЧАЩИМИСЯ  
ДЛЯ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ МОАУ «ЛИЦЕЙ № 1»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки
1	Подготовка к началу учебного года. Оформление журнала по технике безопасности по установленной форме.	До 1 сентября
2	Вводный инструктаж по технике безопасности с обязательным заполнением журнала по технике безопасности выполняется по утвержденной программе. Отсутствующие в индивидуальном порядке проходят инструктаж и расписываются	1 сентября
3	<p>Экскурсии:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определить количество участников и сопровождающих: на 10 человек – 2 сопровождающих, более 10 – на каждый следующие 10 учащихся - 1 сопровождающий. Сопровождающими могут быть только учителя! Родители могут отвезти, привезти, но сопровождающими быть не могут, так как юридически ответственность за ученика во время учебно-воспитательного процесса лежит на образовательном учреждении в лице учителя!</li> <li>2. Не менее чем за три дня подать заявление о проведении экскурсии.</li> <li>3. За день до экскурсии или непосредственно в день экскурсии провести целевой инструктаж по правилам безопасного поведения во время поездок и массовых мероприятий</li> <li>4. Учитель несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время доставки детей к месту экскурсии, на месте и во время обратной поездки.</li> <li>5. После окончания экскурсии прибыть в Лицей и отпустить учащихся. С 5 класса детей можно отпускать самостоятельно, без присутствия родителя.</li> <li>6. Отчитаться о прибытии представителю администрации, если это прописано в Приказе.</li> </ol>	По мере необходимости
4	<p>Субботники:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организовать покупку СИЗ учащихся для работы на субботнике – перчатки, влажные бактерицидные салфетки.</li> <li>2. За день до субботника или непосредственно перед выполнением работ провести целевой инструктаж по правилам безопасности при работе на субботнике с обязательной росписью в журнале инструктажа.</li> <li>3. Перед началом выполнения работ убедиться, что все учащиеся в спецодежде, проверить инструмент на целостность, прочность.</li> <li>4. Во время выполнения работ следить за правильностью использования инструмента, дисциплиной.</li> <li>5. По окончании работ сдать инструмент, проследить, чтобы учащиеся сняли грязную спецодежду, сдали перчатки, вымыли руки с мылом или воспользовались влажными бактерицидными салфетками.</li> </ol>	По мере необходимости
5	<p>Каникулы:</p> <p>в последний учебный день четверти на итоговом часе классного руководства провести инструктаж по технике безопасности на каникулах, включающий общие правила поведения и сезонные требования безопасности, вопросы электро- и пожаробезопасности, правила поведения в общественных местах и на транспорте, правила дорожного движения.</p>	В последний день четверти
6	Массовые мероприятия (Новогодние праздники, утренники и вечера): провести целевой инструктаж по пожарной безопасности, правилам поведения на массовых городских и школьных мероприятиях.	По мере необходимости
7	Начало 3 четверти: проведение повторного инструктажа по технике безопасности с записью в журнале, подписью учащегося	
<p>Порядок действий при происшествии несчастного случая с учеником:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устранить действие поражающего фактора</li> <li>2. Оказать первую помощь</li> <li>3. Сообщить о произошедшем в мед.пункт, администрации Лицея. При серьезном несчастном случае (поражение электрическим током, серьезной травме, групповом несчастном случае) необходимо сохранить место происшествия в неизменном виде.</li> <li>4. Взять объяснительные с пострадавшего и очевидцев, предоставить зам. директора по УВР САйгановой Л.А.</li> </ol>		

## **Программа проведения вводного инструктажа с обучающимися, воспитанниками.**

Вводный инструктаж по охране труда проводится в первый учебный день, с использованием современных технических средств обучения, учебных и наглядных пособий.

О проведении вводного инструктажа делают запись в Журнале регистрации инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также в классном журнале на странице «Час классного руководства».

### **Основные вопросы вводного инструктажа:**

1. Общие сведения о лицее.
2. Правила культурного поведения учащихся в лицее, основные права и обязанности лицеистов.
3. Основные опасные и вредные факторы учебно-воспитательного процесса, действующие на ученика.
4. Правила поведения учащихся для безопасности учебно-воспитательного процесса (требования личной гигиены, методы и средства предупреждения несчастных случаев и заболеваний).
5. Пожарная безопасность, причины пожаров, способы и средства предотвращения пожаров, первичные средства пожаротушения, действия при их возникновении.
6. Основы электробезопасности, способы предупреждения электротравматизма.
7. Правила поведения при ЧС различного характера (аварии, катастрофы и стихийные бедствия, террористические акты). Сигналы оповещения гражданской обороны и порядок действий по ним. Средства индивидуальной и коллективной защиты, порядок их использования.
8. Действия обучающихся при несчастном случае, первая помощь пострадавшим.

**Повторный инструктаж** проводится с целью более глубокого усвоения и закрепления знаний по безопасности труда, поэтому проводить его можно **по программе вводного инструктажа с обучающимися, воспитанниками.**

### **Перечень инструкций для классного руководителя**

ИОТ 039-2013	Инструкция по охране труда при посещении обеденного зала
ИОТ 040-2013	Инструкция по охране труда при проведении массовых мероприятий (вечеров, утренников, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций, слетов, брейн-рингов и др.)
ИОТ 041-2013	Инструкция по охране труда при проведении прогулок, туристских походов, экскурсий, экспедиций.
ИОТ 042-2013	Инструкция по охране труда при перевозке обучающихся, воспитанников автомобильным транспортом.
ИОТ 043-2013	Инструкция по охране труда при уборке территории
ИОТ 058-2013	Инструкция «Правила поведения учащихся на каникулах»
ИОТ 060 - 2013	Инструкция по оказанию доврачебной помощи
ИОТ 061 - 2013	Инструкция «Правила поведения учащихся в МОАУ «Лицей №1»