

**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение  
«Лицей № 1» г. Оренбурга**

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом  
от 23 апреля 2013 г № 268/1  
Директор МОАУ «Лицей № 1»  
\_\_\_\_\_/Т.А. Демина/

**УТВЕРЖДЕНО**  
на Общем собрании МОАУ «Лицей № 1»  
протокол от «23» апреля 2013г. № 3/1  
Председатель общего собрания

---

ПОЛОЖЕНИЕ  
«23» апреля 2013г.

«23» апреля 2013г.

**Положение  
об уполномоченном (доверенном) лице  
по охране труда в МОАУ «Лицей № 1»**

**1. Общие положения.**

1.1. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда избираются на общем собрании трудового коллектива или профсоюзном собрании для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

1.2. Численность, порядок избрания и срок полномочий уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда оговорены в настоящем Положении.

1.3. Организуют выборы уполномоченных (доверенных) уполномоченные работниками представительные органы или трудовые коллективы.

1.4. Выборы уполномоченных проводятся на срок не менее двух лет в количестве 3 человек.

1.5. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда организуют свою работу во взаимодействии с администрацией, со службой охраны труда или специалистом (инженером) по охране труда, с государственными органами надзора и контроля за охраной труда и инспекцией профсоюзов.

1.6. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда в своей деятельности руководствуются Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда Российской Федерации, коллективным договором, соглашением по охране труда и локальными нормативными актами организации.

1.7. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда периодически (не реже одного раза в полугодие) отчитываются на общем собрании трудового коллектива (профсоюзном собрании), избравшего их, и могут быть отозваны до истечения срока действий их полномочий по решению избравшего их органа, если они не выполняют возложенных на них функций или не проявляют необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

**2. Основные задачи уполномоченного (доверенного) лица по охране труда.**

Основными задачами уполномоченного (доверенного) лица по охране труда являются:

2.1. Содействие созданию в организации здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства

об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда.

2.4. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

### **3. Функции уполномоченного (доверенного) лица по охране труда.**

В соответствии с задачами на уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда возлагаются следующие функции:

3.1. Осуществление контроля за соблюдением работодателем законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением работниками обязанностей по охране труда, то есть:

- соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты.

3.2. Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

3.4. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем организации о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха работников, предоставлением компенсаций и льгот работникам за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

3.5. По поручению выборного профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

3.6. Информирование работников о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда в организации, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

### **4. Права уполномоченного (доверенного) лица по охране труда.**

Для выполнения возложенных задач уполномоченному (доверенному) лицу по охране труда предоставляются следующие права:

4.1. Контролировать соблюдение законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.

4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, результатами расследования несчастных случаев.

4.3. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, происшедших несчастных случаях.

4.4. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.5. Выдавать руководителям организации обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.

4.6. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по

охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев.

4.7. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда.

**5. Гарантии прав деятельности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда.**

5.1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда, обеспечению его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств организации.

5.2. Для вновь избранных уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда организуется обучение по специальной программе в обучающих организациях за счет средств организации.

5.3. Уполномоченному (доверенному) лицу по охране труда выдается соответствующее удостоверение по установленной форме.